COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
(Provincia di CAMPOBASSO)

AREA I – AFFARI GENERALI

Piazza Nicola Crapsi s.n.c 86047 Santa Croce di Magliano (CB)
Cod.Fisc/P.Iva : 00077420701 Tel. : 0874/725201
www.comune.santacrocedimagliano.cb.it
P.E.C. : santacrocedimagliano@halleycert.it

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL' EX ART. 7, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 165/2001, AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 2, DEL D.L. N. 36/2022, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 79/2022, DI N.2 INCARICHI DI FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO (FT) e N. 1 INCARICO DI FUNZIONARIO ESPERTO IN GESTIONE RENDICONTAZIONE E CONTROLLO (FG).

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

VISTI

- l'art. 1, comma 178 della legge di bilancio n. 178 del 30.12.2020, che ha previsto un piano di finanziamento a favore del Fondo per lo sviluppo e la coesione, per il periodo di programmazione 2021-2027 e per l'attuazione del PNRR;
- il comma 179 del medesimo art. 1 della Legge di Bilancio 2021 ha previsto l'attivazione immediata di procedure di reclutamento di personale in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente e con oneri a carico dei fondi della coesione e delle disponibilità del Programma operativo complementare;
- il Decreto del 30 marzo 2021 del Presidente del Consiglio dei Ministri, avente ad oggetto "*Ripartizione tra le amministrazioni interessate delle risorse finanziarie e del personale di cui all'art. 1, comma 179, della Legge di Bilancio 2021*";
- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella legge n. 113 del 6 agosto 2021e, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*";
- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica del 14 ottobre 2021, ad oggetto: "*Modalità per l'istituzione degli elenchi dei professionisti e del personale in possesso di un'alta specializzazione per il PNRR*";
- il D.L n. 36 del 30 aprile 2022 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022, prevede all'art. 11 che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della

proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato";

- la **Circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022**, con relativi allegati, con la quale l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha fornito precise indicazioni sulla corretta applicazione del succitato art. 11 della legge n. 79 del 29 giugno 2022;

PRESO ATTO che il Comune di Santa Croce di Magliano (CB) risulta presente nell'elenco dei comuni beneficiari di fondi per la stipula di contratti di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, per n. 2 Funzionari esperti tecnici (FT) e n. 1 Funzionario esperto in gestione rendicontazione e controllo (FG);

VISTA la delibera G.C. n. 23 del 21/03/23 con cui la Giunta comunale prendeva atto di essere risultata beneficiaria di un contributo dell'importo complessivo di €. 345.296,07 da destinare alla stipula dei su richiamati contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246";

VISTO il D.Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

VISTO il regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Santa Croce di Magliano che disciplina la competenza per il conferimento degli incarichi a soggetti estranei all'amministrazione;

PRESO ATTO che l'interpello interno benché debitamente comunicato a tutto il personale in possesso dell'Ente, ha avuto esito negativo;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende conferire **n. 3 incarichi di collaborazione professionale** autonoma, ex art. 7, comma 6, D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e 11, comma 2, della legge n. 79 del 29 giugno 2022 di conversione del D.L. n. 36 del 30 aprile 2022, con le modalità e alle condizioni di cui ai successivi punti, mediante costituzione di un rapporto di lavoro autonomo per un periodo massimo di trentasei mesi.

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla ricerca di 3 figure professionali di cui 2 (due) figure professionali rientranti nella professionalità FT (tecnici) e 1 (uno) rientrante nella professionalità FG (Gestione, Rendicontazione e controllo), tutti con profilo JUNIOR (esperienza lavorativa fino a 3 anni) per la realizzazione degli interventi nell'ambito del Piano nazionale per gli investimenti

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

complementari al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), a supporto del Comune di Santa Croce di Magliano (CB).

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 e dall'art. 35 del Dlgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.

La procedura selettiva è disciplinata dalle norme del presente avviso, quale "*lex specialis*", e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dalle Linee Guida per il conferimento degli Incarichi di Lavoro Autonomo di cui al Regolamento adottato con Decreto n. 107 del 8 giugno 2018, del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e, per quanto espressamente non previsto dal presente bando, in ordine alla procedura selettiva, si fa riferimento alla disciplina contenuta nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e alle disposizioni dettate dall'art. 35-quater del T.U. del Pubblico Impiego di cui al D.lgs. n. 165/2001.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento degli incarichi, e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito Comune di Santa Croce di Magliano senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

ART. 1: OGGETTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi che si intendono conferire, all'esito dell'espletamento di una procedura comparativa, riguarderanno i seguenti profili professionali:

- 2 **Funzionari esperti tecnici (FT)**, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.);
- **1 Funzionario esperto in gestione, monitoraggio e controllo (FG),** con competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori.

Art. 2 — NATURA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi verranno svolti in regime di autonomia ai sensi degli artt. 2222 - 2228 del Codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione.

Il professionista organizzerà la propria attività secondo le direttive fornite dal Responsabile dell'ufficio competente e comunque nel rispetto di quanto previsto dal disciplinare per il conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Art. 3 DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

In ossequio a quanto stabilito dall'Agenzia per la coesione territoriale, i contratti di collaborazione da stipularsi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lett. c) del D.lgs. n. 165/2001 e sulla base dello schema di contratto già previamente fornito dall'Agenzia, **avranno una durata non superiore ai trentasei mesi e saranno svolti senza alcun vincolo di subordinazione.**

L'importo che l'Ente ha a disposizione, a copertura di siffatti contratti, corrisponde a €. 115.098,69 per ogni annualità, che andranno ripartiti per n. 3 incarichi, FT ed FG, così come descritto nell'art. 1 del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il presente contratto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera c) del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., qualora permanga l'esigenza di continuare ad avvalersi delle prestazioni di cui al presente incarico in relazione alla durata del progetto, a condizione che le attività svolte abbiano avuto una valutazione positiva.

Resta ferma la possibilità, nel caso in cui si individui un professionista, sottoposto a regime forfettario e dunque non soggetto ad Iva, di utilizzare l'eventuale complessivo risparmio di spesa ottenuto per remunerare ulteriori ore/giornate di lavoro dei medesimi professionisti individuati a seguito dell'espletamento della procedura de quo.

Art. 4 RISORSE FINANZIARIE

Il compenso, da intendersi omnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri indicati nella tabella di seguito riportata:

Profilo	Anni di esperienza	compenso per giornata/persona (Euro)	compenso massimo annuo lordo (Euro)	Numero massimo giornate annue
Junior	(fino a 3anni)	€ 150,00	€ 38.366,23	201

Il compenso per la prestazione professionale da svolgersi, riguardo ciascun singolo profilo professionale di cui all'art. 1, trova finanziamento attraverso risorse etero-finanziate; la spesa necessaria trova infatti integrale copertura a valere sui fondi che saranno trasferiti a questo Ente dall'Agenzia per la Coesione Territoriale a seguito della trasmissione del contratto di collaborazione sottoscritto.

Il compenso verrà corrisposto indicativamente con cadenza bimestrale, previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun mese, controfirmata dall'Amministrazione e previa valutazione positiva dell'attività svolta effettuata dalla medesima, circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo.

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Art. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/01 e s.m.i, possono partecipare: i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
b) età non inferiore a 18 anni;
c) idoneità fisica all'impiego
d) godimento dei diritti civili e politici;
e) assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubbliche Amministrazione;
f) non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
g) essere in possesso almeno del seguente titolo di studio: laurea triennale e/o magistrale o specialistica;
h) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione presso albo professionale di appartenenza;
i) aver maturato nella materia oggetto del presente avviso una significativa esperienza documentabile;
j) non essere stato soggetto a valutazione negativa e/o a penali nell'esecuzione di precedenti incarichi di qualsiasi tipo presso l'amministrazione comunale o altre Pubbliche Amministrazioni;
k) polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, a copertura di eventuali danni causati nell'esercizio di incarichi di collaborazione autonoma: il candidato deve dichiararne il possesso o impegnarsi a presentarla in caso di affidamento dell'incarico;
l) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;
m) di non trovarsi in nessuna condizione di inconferibilità o incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nonché di non trovarsi in situazioni di conflitto, anche potenziale di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni richieste ai sensi degli artt. 2 co. 3, 3 co. 2, 6 e 7 del DPR 62/2013 e degli artt. 1 co.2 lett. e), 4, 5, 9, 10 e 20 del DPR 39/2013;

Quanto al requisito di cui alla lettera g) si precisa che sono ammessi coloro in possesso del titolo di studio come di seguito specificato:

PROFILO ESPERTO IN RENDICONTAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO (FG/COE):

laurea (L): L-14 Scienze dei servizi giuridici; L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-33 Scienze economiche; L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;

laurea magistrale (LM): LMG/01 - Giurisprudenza; LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-56 - Scienze dell'economia; LM-77 - Scienze economico-aziendali; LM-76 - Scienze economiche per l'ambiente e la cultura; LM-16 - Finanza; LM-87 - Servizio

sociale e politiche sociali; LM-52 - Relazioni internazionali; LM-62 - Scienze della politica; LM-81 - Scienze per la cooperazione allo sviluppo; LM-88 - Sociologia e ricerca sociale; LM-90 - Studi europei; o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto. I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato riconosciuto dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica equipollente ad uno di quelli sopraindicati. In questo caso è cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'esibizione del provvedimento che la dichiara. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Il candidato è ammesso con riserva alla fase valutativa in attesa dell'emanazione di tale decreto.

L'avvenuta attivazione della procedura di equiparazione deve comunque essere comunicata, a pena di esclusione dalla selezione, prima dell'espletamento del colloquio.

PROFILO ESPERTO TECNICO (FT/COE)

laurea (L): L-1 - Beni culturali; L-43 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali L; L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura; L-21 – Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia; L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; L-34 - Scienze geologiche;

laurea magistrale (LM): LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali; LM-11 - Conservazione e restauro dei beni culturali; LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-75 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; LM-74 Scienze e tecnologie geologiche; LM-79 - Scienze geofisiche; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31 - Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

Art. 6 — CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda, indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Croce di Magliano, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla selezione stessa:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail e pec;
5. cittadinanza;
6. di possedere i requisiti richiesti;
7. di essere di cittadinanza italiana o cittadinanza in uno Stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del d.p.c.m. 174 07/02/1994; ovvero cittadinanza in uno Stato non comunitario purché in possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, di un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di tutti i

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;

8. godimento dei diritti civili e politici e immunità da condanne penali ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
9. immunità da interdizione dai pubblici uffici o da destituzione da precedenti pubblici impieghi;
10. il titolo di studio posseduto, specificando presso quale istituto universitario è stato conseguito, in quale anno e con quale votazione;
11. il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e relativa iscrizione all'ordine di appartenenza;
12. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente;
13. l'eventuale attuale servizio come dipendente presso una Pubblica Amministrazione;
14. di accettare senza riserva le condizioni stabilite dall'avviso di selezione pubblica.

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Art. 7 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro che intendono partecipare al presente avviso dovranno presentare la domanda, e i relativi allegati, **entro e non oltre il 15/04/2023**, previa compilazione dell'apposita documentazione (Allegati 1).

Le domande andranno inoltrate all'Ente, con l'indicazione in oggetto del profilo professionale per il quale ci si candida **" Profilo Esperto tecnico (FT/COE)", "Profilo Esperto Rendicontazione, Gestione e Controllo (FG/COE)"**, a mezzo p.e.c. al seguente indirizzo: **santacrocedimagliano@halleycert.it.**

Per l'invio in modalità digitale si chiede l'utilizzo di file in formato pdf.

Le modalità di presentazione della domanda sono le seguenti:

- a mezzo posta elettronica certificata da far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Santa Croce di Magliano (CB) **entro le ore 23.59 del giorno 15/04/2023.**

Alla domanda di partecipazione, sottoscritta con firma olografa o digitale, i candidati dovranno obbligatoriamente allegare:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e contenente autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e smi e GDPR regolamento Ue 679/2016;
- scheda riepilogativa con l'indicazione delle esperienze professionali maturate nelle materie oggetto del presente avviso.

Sarà, inoltre, necessario autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., e del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE)679/2016, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse, ed indicare un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica presso il quale si desidera vengano inviate le comunicazioni relative alla procedura comparativa in parola.

Art. 8 INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel dipendente: sig.ra Lucia Ceglia.

Il Responsabile del Procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dal presente Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

Art. 9 VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Scaduti i termini di presentazione delle candidature, si provvederà alla nomina di una Commissione, composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e altri due componenti, coadiuvati da uno o più Segretar,

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando.

Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

La Commissione appositamente nominata provvederà alla valutazione delle candidature sulla base degli elementi desumibili dai curricula, ai quali potrà attribuire un punteggio massimo di 30.

Costituiscono titoli valutabili:

a) la votazione di laurea;

b) l'esperienza lavorativa, anche non continuativa, maturata;

c) attività professionale svolta.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione, attribuendo i punteggi con le modalità di seguito riportate:

A. TITOLI DI STUDIO (MASSIMO 12 PUNTI):
   I. massimo 7 punti per il voto di laurea secondo le seguenti modalità:
      - da 66/110 a 84/110 o equivalente punto 1
      - da 85/110 a 94/110 o equivalente punti 2;
      - da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 3;
      - da 100/110 a 104/110 o equivalente punti 4;
      - da 105/110 a 108/110 o equivalente punti 5;
      - da 109/110 a 110/110 o equivalente punti 6;
      - a 110/110 e lode o equivalente punti 7
   II. massimo 2 punti per ogni ulteriore laurea anche a triennale rispetto a quella prevista come requisito per l'ammissione:
      - 0,50 punti per ogni laurea triennale;
      - 1 punto per ogni laurea magistrale o specialistica.
   III. massimo 3 punti formazione post laurea
      0,50 punti per ogni master universitario di primo livello;
      1,5 punti per ogni master universitario di secondo livello;
      1 punti per ogni diploma di specializzazione o dottorato di ricerca;

B. ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO FINO AD UN MASSIMO DI 3 PUNTI:
   - 1 punto per ogni frazione di semestralità di iscrizione all'albo professionale di appartenenza arrotondati per eccesso;

C. ATTIVITA' PROFESSIONALE (MASSIMO Dl 5 PUNTI)
   Vengono valutate le eventuali esperienze professionali svolte, quali:

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- max 1 punto per ogni esperienza professionale maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile, fino ad un massimo di due esperienze professionali;
- max 0,50 punti per ogni incarico affidato al professionista dalla Pubblica Amministrazione fino ad un massimo di 4 incarichi;
- Max 0,50 punti per attività di progettazione e di studio, non riferibili a titoli già considerati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, fino ad un massimo di due attività.

I requisiti in questione vanno documentati compilando una scheda dettagliata relativo alle esperienze professionali svolte.

D. Curriculum Vitae.
Valutazione complessiva del curriculum (MASSIMO 10 PUNTI)

Qualora le informazioni trasmesse dai candidati ai fini della valutazione fossero formulate in modo non chiaro, non si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi.
A seguito della valutazione dei titoli la Commissione predisporrà la graduatoria dei candidati.
All'esito dell'attività valutativa dei curricula la Commissione predisporrà l'elenco dei candidati secondo l'ordine di merito e provvederà alla loro trasmissione al Responsabile del procedimento.
I candidati idonei i cui nominativi saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Santa Croce di Magliano (CB) e saranno invitati a colloquio.

Art. 10 ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO

Al colloquio potranno essere attribuiti un numero massimo di 30 punti.
In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio, si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando i candidati collocati nelle posizioni successive secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.
Colloquio individuale teso a valutare gli ambiti di specializzazione in relazione al profilo oggetto di selezione nonché le esperienze dichiarate nel CV e l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico nonché la specifica conoscenza in materia mediante approfondimenti tematici (o l'esame di problemi e/o casi specifici) concernenti:

PROFILO **ESPERTO IN RENDICONTAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO (FG/COE) :**

- Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, Contabilità pubblica, Armonizzazione dei sistemi contabili;
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo;
- Normativa di riferimento sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
- Codice degli appalti ai sensi del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

PROFILO ESPERTO TECNICO (FT/COE)

- normativa in materia di lavori pubblici;
- contabilità dei lavori pubblici;
- normativa vigente sulla eliminazione delle barriere architettoniche degli edifici, spazi e servizi pubblici;
- elementi di legislazione in materia di Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e smi);

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- normativa nazionale inerente ai procedimenti espropriativi (D.P.R 8 giugno 2001, n. 327);
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
- Normativa di riferimento sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

Durante il colloquio si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura. La graduatoria finale è pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Gli incarichi saranno conferiti ai primi classificati; in caso di rinuncia si procederà con lo scorrimento della graduatoria. Al fine di documentare il possesso dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali, valutabili secondo le modalità sopra dette, è consentita l'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
Le graduatorie saranno sviluppate con l'indicazione del punteggio conseguito. In caso di candidati in posizione di ex-equo la preferenza sarà data al candidato che avrà conseguito il maggior punteggio in ordine alle "esperienze e competenze professionali", o comunque al candidato più giovane d'età.

Art. 11 ESCLUSIONI D'UFFICIO

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio le istanze:

- pervenute dopo la scadenza fissata dal presente avviso;
- sprovviste degli allegati richiesti;
- non sottoscritte ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (domanda e curriculum vitae);
- mancanti o incomplete circa l'indicazione delle informazioni richieste dallo schema di domanda allegato;
- che non presentano i requisiti indicati nel presente avviso;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Nel caso in cui il professionista sia dipendente di altra pubblica amministrazione il conferimento dell'incarico è subordinato al rispetto dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001.

Art. 12 ATTUAZIONE E PUBBLICITA' DELL'INCARICO

L'incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs, 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii. L'incarico è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003 smi e del GDPR UE 679/2016, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Ente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati sia in forma cartacea, che mediante una banca dati automatizzata anche successivamente

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. A tale riguardo si precisa che:

1. l’indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei candidati ai fini della selezione;
2. gli interessati godono dei diritti di cui all’art. 7 del citato d.lgs. 196/2003 e s.m.i e del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE)679/2016;
3. il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Croce di Magliano (CB).

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L’apposita istanza al Comune è presentata contattando il Comune ai recapiti indicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

Art. 14 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Santa Croce di Magliano (CB) sezione Trasparenza – Valutazione e merito - Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.
Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.
È facoltà insindacabile del Comune di Santa Croce di Magliano (CB) prorogare, riaprire, sospendere e revocare il presente avviso senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.
Il presente avviso, nonché lo svolgimento della procedura, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all’incarico presso il Comune di Santa Croce di Magliano (CB).
In nessun caso il rapporto di lavoro autonomo di collaborazione professionale potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 15- INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

a) Amministrazione competente: Comune di Santa Croce di Magliano (CB),
b) Oggetto del procedimento: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione professionale, ai sensi dell' ex art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
c) Unità organizzativa responsabile dell’istruttoria: Area Prima Affari generali e Fiscalità locale;
d) Responsabile del procedimento: sig.ra Lucia Ceglia.
e) Pec: santacrocedimagliano@halleycert.it

Santa Croce di Magliano, lì 28 marzo 2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(firmato Lucia Ceglia)

IL RESPONSABILE DELL’AREA I AFFARI GENERALI
Rag. Anna Maria Sebastiano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

COMUNE DI SANTA CROCE DI MAGLIANO
Protocollo Partenza N. 3296/2023 del 28-03-2023
Doc. Principale - Class. 3.15 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente